



Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Directie Veiligheid, Team Evenementen

Website: www.rotterdam.nl

E-mail: !

Telefoon:

Inlichtingen bij:

Kenmerk

Betreft: Evenementenvergunning

Datum: 16 juni 2023

Geachte

In antwoord op het verzoek van 23 mei 2023 (aangevuld met informatie op diverse data), deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

| | |
|-------------------------------------|--|
| Evenement | : Horecanacht |
| Categorie | : A-evenement |
| Datum en tijden evenement | : donderdag 22 juni 2023 van 18.00 – 23.00 uur vrijdag 23 juni 2023 van 18.00 – 02.00 uur Cooling down om 01.30 uur |
| Locatie | : Evenemententerrein Prins Hendrikstraat tussen Rietdijkstraat en Harmoniestraat (café Prins Hendrik en muziekcafé Timeless) |
| Gebied | : Hoek van Holland |
| Data en tijden op- en afbouw | : <u>Opbouw</u> donderdag 22 juni 2023 van 17.30 – 19.00 uur <u>Afbouw</u> vrijdag 23 juni 2023 van 04.00 – 06.00 uur |
| Bezoekersaantal | : Maximaal 500 bezoekers gelijktijdig aanwezig |

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,
voor deze,

M. van Wageningen-Bouaddi
Teamleider Evenementen



Bijlagen behorende bij de evenementenvergunning

| | |
|-------------|--|
| Bijlage I | : Voorschriften |
| Bijlage II | : Geluidsvoorschriften |
| Bijlage III | : Artikelen BBGBOP (niet ter publicatie) |
| Bijlage IV | : Situatietekening (niet ter publicatie) |
| Bijlage V | : Veiligheidsplan (niet ter publicatie) |
| Bijlage VI | : Draaiboek (niet ter publicatie) |
| Bijlage VII | : Verkeersplan (niet ter publicatie) |

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.
In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc:bezwaar](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie www.rechtspraak.nl.

U kunt, indien u een bezwaarschrift bij de burgemeester heeft ingediend, een verzoek om voorlopige voorziening (o.a. schorsing) indienen bij: Rechtbank Rotterdam, sector Bestuursrecht, Postbus 50951, 3007 BM te Rotterdam. Voor een dergelijk verzoek is griffierecht verschuldigd.



**Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning van:
Horecanacht in de Prins Hendrikstraat nabij Muziekcafé Timeless, Prins Hendrikstraat
247 en Café Prins Hendrik, Prins Hendrikstraat 267, op 22 en 23 juni 2023 te
Hoek van Holland**

Organisatie :
Naam contactpersoon :
Telefoonnummer contactpersoon :

Openbare Orde en Veiligheid

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het district Rijnmond Rotterdam, telefoon 0900-8844.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het parcours/terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, strikt op te volgen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.
- De aangevraagde maximale 500 personen is akkoord. Het aantal personen dat toegelaten wordt op het terrein dient geteld te worden.
- Er dient van te voren te worden nagedacht over de relevante scenario's zoals inzet EHBO, brand op het terrein, ontruiming.
- Bij de toiletten handwasgelegenheid plaatsen met zeep.
- De in-, uit- en nooduitgangen die uitkomen op het evenemententerrein moeten vrijgehouden worden van obstakels.
- **Cooling down:**
Gelet op een massale uitstroming van publiek na afloop van het programma is het aannemelijk dat er met name vrijdagnacht openbare orde problemen ontstaan doordat teveel mensen tegelijkertijd het evenemententerrein willen verlaten. Het effect kan zijn lange wachttijden bij de toiletten c.q. wildplassen en ongewenste groepsvorming op de openbare weg. Geadviseerd wordt om dit effect zoveel mogelijk weg te nemen door een zgn. 'cooling down' in te stellen. Een cooling down is een periode van 30 minuten voorafgaand aan het sluitingstijdstip van het evenement waarin de organisatie maatregelen neemt gericht op het rustig vertrekken van de bezoekers die nog aanwezig zijn. Voor dit evenement betekent dat **in de nacht van 23 op 24 juni 2023 om 01:30 uur de muziek uit gaat en de uitgiftepunten van eten en drinken sluiten**. Gestreefd wordt naar een natuurlijke uitstroom waardoor de afvoerroute niet overbelast wordt. Buiten het evenemententerrein dient door de beveiliging een interventieteam te worden ingezet om ongeregeligheden in de directe omgeving te voorkomen.
- **Alcohol:**
- Indien alcohol wordt geschonken zal de locatie waar de activiteit/festiviteit wordt gehouden als evenemententerrein worden aangemerkt.
- Een evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg.



- Er dient op te worden toegezien dat er geen alcoholhoudende drank wordt meegenomen naar de openbare weg, zijnde buiten het evenemententerrein of anders bepaald met betrekking tot het alcoholverstrekkingspunt of de locatie.
- De verstrekking van drinkwaren, zowel zwak alcoholisch als niet alcoholhoudende drank, dient uitsluitend te geschieden in zachte plastic bekertjes, zachte petflessen of kartons. Het gebruik van glaswerk is verboden.
- Het is alleen toegestaan voorverpakte, c.q. fabrieksmatig voorbereide, alcoholhoudende mixdrank te verkopen c.q. aanwezig te hebben. Ter plaatse gemixte alcoholhoudende drank zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en worden in beslag genomen.
- De vergunninghouder moet om het evenemententerrein te creëren een afscheiding met aanduidingsborden plaatsen met de tekst: **“VANAF HIER IS HET NUTTIGEN VAN ALCOHOL TOEGESTAAN.”** Bij het verlaten van het evenemententerrein dienen aanduidingsborden te worden geplaatst met de tekst: **“VANAF HIER GEEN ALCOHOL TOEGESTAAN.”**

Lachgas:

Het gebruik van lachgas als recreatieve drug is de afgelopen jaren enorm gestegen met (gezondheid) incidenten en overlast tot gevolg. Gebruik van het middel kan schade aan de gezondheid opleveren en heeft o.a. neurotoxiciteit tot gevolg. Combinatiegebruik van lachgas en grotere hoeveelheden alcohol is gevaarlijk. Wanneer lachgasgebruikers omvallen, bewusteloos raken, of deelnemen aan het verkeer brengt dat extra risico's met zich mee. Gelet op de maatschappelijke aanvaardbaarheid onder jongeren van het gebruik van lachgas is het aannemelijk dat hierdoor openbare orde en gezondheidsproblemen ontstaan. De organisator dient in de huisregels op te nemen dat het gebruik van en het aanwezig hebben van lachgas (patronen en tanks) niet toegestaan is. De beveiliging dient hierop toe te zien. Overtreding van dit verbod leidt tot verwijdering van het evenemententerrein.

Steekwapens:

Op dit moment is er in Nederland een trend gaande waarbij jongeren conflicten uitvechten met gebruik van messen. Ter voorkoming van incidenten waarbij (steek)wapens gebruikt kunnen worden is het wenselijk dat er door de beveiliging een 100% Privaatrechtelijke Oppervlakkige Veiligheidsfouillering (POV) en visitatie toegepast wordt bij de ingang van het evenemententerrein. Dit betreft, het met toestemming van de betrokkene, oppervlakkig aftasten van de kleding en het onderzoeken van meegevoerde bagage zoals handtassen en rugtassen met als doel te voorkomen dat niet geoorloofde goederen het evenemententerrein opgebracht worden.

Polariserende en/of intimiderende kleding:

De aanwezigheid van bezoekers gekleed in polariserende of intimiderende groep kenmerkende kleding en/of het dragen van dergelijk attributen kunnen voor een verstoring effect zorgdragen wat de sfeer gedurende het evenement negatief kan beïnvloeden. Het is bezoekers niet toegestaan om polariserende of intimiderende groepskenmerkende kleding of attributen te dragen. (voetbalshirts, motorhesjes e.d.) De beveiligingsmedewerkers dienen hierop toe te zien.

Verkeer

- De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op geen enkele wijze worden belemmerd.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitsroute volgens de voorwaarden vanuit **artikel 3** dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.



- Afzettingen moeten in het geval van een calamiteit door de organisatie van het evenement snel verwijderd kunnen worden om een vrije doorgang voor de hulpverleningsdiensten te waarborgen. De rijbaan/calamiteitenroute dient vrij te worden gehouden van obstakels.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) worden uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materialen) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Voor eventuele benodigde parkeervergunningen en/of ontheffingen kan men mailen naar apostz@rotterdam.nl of bellen naar 14010.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij het team Verkeersregie worden aangemeld om toestemming te verkrijgen (teamverkeersregie@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenverkeersregelaars met een jaaraanstelling moeten zich bij het Team Verkeersregie aanmelden.
- De organisator maakt gebruik van hekken (roodwit schrikhek, 2,5 meter breed + verkeersbord C01) als afzetmateriaal van de Prins Hendrikstraat tussen de Rietdijkstraat en de Harmoniestraat en draagt zorg voor de zichtbaarheid en de veiligheid hiervan.
- De organisator draagt zorg voor een snelle verwijdering van de afzettingen indien nodig voor de bereikbaarheid t.b.v. hulpdiensten.
- De organisator zorgt voor de verwijdering van het afzetmateriaal na het einde van (de afbouw van) het evenement.

Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen

- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.
- De podia staan tegen de gevel van de gebouwen aan wat een extra risico is bij een brand op het podium. Daarom extra aandacht voor de brandveiligheid op en rond de podia. Zoals extra blusmiddelen / toezicht / beperken risico op brand.

Afval en milieu

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers/afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: schonestadverkoopsb@rotterdam.nl) te worden opgenomen.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.



- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die voorkomen dat de ondergrond vervuild of beschadigd raakt.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.

Bewonersinformatie

Bewoners van nabijgelegen woningen en bedrijven moeten vooraf worden geïnformeerd over het evenement en de te organiseren activiteiten, door middel van een bewonersbrief. Deze bewonersbrief bevat tenminste de volgende informatie:

- Datum(s) en tijd(en) evenement.
- Datum(s) en tijd(en) op- en afbouw.
- Verkeersmaatregelen (locaties en tijden van o.a. afsluitingen).
- Parkeerbepalingen (locaties en tijden).
- Regeling doorlaatbewijzen en regeling voor bewoners met parkeervergunningen.
- Consequenties voor het openbaar vervoer.
- Bereikbaarheid van het evenement per openbaar vervoer.
- P+R terreinen die voor het evenement van belang zijn.
- Internetsite waar extra informatie te vinden is.
- Telefoonnummer van de organisatie waarop informatie verkrijgbaar is (ook op de dag zelf).
- Telefoonnummer van de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond (0888-333555, 24 uur per dag bereikbaar) waar contact mee kan worden gezocht bij geluidsoverlast.
- De organisatie levert uiterlijk 7 dagen van tevoren een kopie van bovengenoemde bewonersbrief (incl. de locaties waar deze brief is verspreid door middel van opgave postcodegebieden) aan Team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam) en DCMR Milieudienst Rijnmond (t.a.v. de Meldkamer en Bureau Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam).

Aansprakelijkheid

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.



Bijlage II: Geluidvoorschriften bij de evenementenvergunning voor de Horecanacht in de Prins Hendrikstraat nabij Muziekcafé Timeless, Prins Hendrikstraat 247 en Café Prins Hendrik, Prins Hendrikstraat 267, op 22 en 23 juni 2023 te Hoek van Holland

De evenementenvergunning is aangevraagd voor de buitenruimte van twee inrichtingen, die vallen onder het Activiteitenbesluit milieubeheer (verder: het Besluit). In dit Besluit zijn grenswaarden opgenomen voor de geluidbelasting ten gevolge van een inrichting. Deze grenswaarden zijn niet van toepassing op dagen in verband met de viering van incidentele festiviteiten die plaatsvinden binnen de inrichting, waarbij het aantal dagen bij of krachtens een gemeentelijke verordening is aangewezen.

Conform de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van de gemeente Rotterdam kunnen inrichtingen per jaar ten hoogste vijf incidentele festiviteiten in de buitenruimte van de inrichting houden, waarbij de geluidgrenswaarden uit het Besluit niet van toepassing zijn.

De geluidbelasting van de aangevraagde activiteiten is zodanig dat niet aan de geluidgrenswaarden van het Besluit voldaan kan worden. Voor deze activiteiten moet daarom een kennisgeving incidentele festiviteit gedaan worden. De drijver van de inrichting moet tenminste 48 uur voor aanvang van de incidentele festiviteit het college hiervan in kennis stellen via de procedure zoals beschreven op de “kraskaart toename van de geluidproductie”.

Om overmatige geluidoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende (vervangende) geluidvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.
Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidniveaus

2. Het equivalente geluidniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in het publiekswak op 10 meter afstand van de luidsprekers niet meer bedragen dan:
 - 95 dB(A) en 105 dB(C) tussen 20.00 uur en 23.00 uur op donderdag 22 juni 2022;
 - 95 dB(A) en 105 dB(C) tussen 20.00 uur en 01.30 uur van vrijdag 23 op zaterdag 24 juni.

Meet- en beoordelingsmethode

3. Het meten en berekenen van de geluidniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.



4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidniveau van muziekgeluid geen toeslag van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit voorschrift 2.

Eindtijd

5. Het versterkt ten gehore brengen van muziek en ander geluid in de buitenlucht moet worden beëindigd
 - op donderdag 22 juni 2022 **uiterlijk om 23.00 uur**;
 - in de nacht van vrijdag 23 juni op zaterdag 24 juni **uiterlijk om 01.30 uur**.

Muziekinstallatie en monitoring

6. Het geluidniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidtechnicus gemonitord worden. De geluidtechnicus moet hiervoor bij de mengtafel over een geluidniveaumeter (type 1, 2 of 3) beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A)- en dB(C)-geluidniveau. Ter plaatse van de mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn). De geluidtechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
7. De geluidapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat frequenties lager dan 40 Hz met een verval van minimaal 8 dB per tertsband afgefilterd worden en dat de in voorschrift 2 gespecificeerde dB(A)- en dB(C)-geluidniveaus niet overschreden worden.
8. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen (ziekenhuizen, bejaardentehuizen etc.) af gericht is en gericht is naar het publiek op het evenemententerrein.

Aggregaten en koelcontainers/koelmachines

9. Voor de aggregaten en koelcontainers/koelmachines moet van geluidarme of geluidgedempte typen gebruik gemaakt worden, in overeenstemming met de huidige stand der techniek. De aggregaten en koelcontainers/koelmachines moeten op zo groot mogelijke afstand van de woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen opgesteld worden. Dit geldt in het bijzonder voor aggregaten en koelcontainers/koelmachines, die in bedrijf zijn buiten de uren waarin de evenementsactiviteiten plaatsvinden.

Op- en afbouw

10. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur. In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur **geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten** uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen.

Toelichting:

Dit betekent dat na afloop van het evenement het in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen alleen toegestaan is om de hoogst noodzakelijke

licht- en geluidsapparatuur op te ruimen. Het afbreken van de podia en het opruimen van de overige bouwmaterialen mag in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen alleen tussen 09.00 en 21.00 uur plaatsvinden.

Bewonersbrief

11. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.

Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.

Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven in het in onderstaand figuur 1 aangegeven oranje gebied:



Figuur 1



Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer via info@dcmr.nl.

Toelichting:

Onder "andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.

Bij een groot aantal woningen in een flatgebouw is het wellicht aan te bevelen gebruik te maken van posters die in de entreehal nabij de brievenbussen goed zichtbaar worden opgehangen.